

Evaluasi Ranperda Tentang Perubahan APBD dan Ranpergub Tentang Penjabaran Perubahan APBD Tahun Anggaran:

No.	KOMPONEN	URAIAN
1	2	3
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"> 1. KTP-el dan atau tanda pengenal lainnya; 2. Surat Perjalanan Dinas & Surat Perintah Tugas (bagi pengguna layanan dari pemerintah daerah) 3. Dokumen Pendukung: <ol style="list-style-type: none"> a. Surat Pengantar dari Gubernur b. Ranperda tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah c. Ranpergub tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah d. Persetujuan bersama antara Pemda dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah terhadap Ranperda tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah e. Prioritas Plafon Anggaran Sementara yang telah disepakati antara Gubernur dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah f. Rencana Kerja Prioritas Daerah Perubahan g. Risalah Sidang h. Nota Keuangan i. Pengantar Nota Keuangan
2.	Prosedur	Standar Operasional Prosedur sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
3.	Waktu Penyelesaian	15 (lima belas) hari kerja
4.	Biaya/Tarif	Tidak dipungut biaya/gratis
5.	Produk	Mengajukan Permohonan Layanan Administrasi melalui Aplikasi SIOLA ula.kemendagri.go.id
6.	Pengelolaan Pengaduan	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://sapa.kemendagri.go.id/ 2. Email: ula@kemendagri.go.id; 3. Telp.: (021) 3450038 Ext. 2635; (021) 3521468; 4. Fax: (021) 3524583; 5. Kotak saran; 6. Petugas informasi dan pengaduan